

**ACTA DA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA (<http://sede.vilagarcia.gal>)
CELEBRADA O DÍA 28/05/2020**

Sras. / Sres. Asistentes:

ALCALDE-PRESIDENTE
D. ALBERTO VARELA PAZ

CONCELLEIROS/AS

Asistentes

-DONA TANIA GARCÍA SANMARTÍN
-D. ARGIMIRO SERÉN MERA
-DONA PAOLA MARÍA MOCHALES
-D. LINO MOURIÑO SANTIAGO
-DONA SONIA OUTÓN CASAL
-D. DIEGO GARCÍA SANTIAGO
-D., ÁLVARO CAROU GARCÍA
-DONA ALBA BRIONES GAMARRA
-D. JOSÉ MARÍA GONZÁLEZ ARAÚJO
-DONA MATILDE LAYA LORENZO
-D. MANUEL MÉNDEZ VARELA
-DONA ANA MARÍA GRANJA GUILLÁN
-DONA YOLANDA BÓVEDA DÍAZ
-D. ROBERTO DOMÍNGUEZ BUSTELO
-DONA LUCÍA CÉSAR VELOSO
-D. JESÚS LÓPEZ RODRÍGUEZ
-DONA MARIA DE LA O FERNANDEZ GONZÁLEZ
-D. DAVID HIGINIO OLIVEIRA BARREIRO

Lista non asistentes

-DONA LUZ MARÍA ABALO PÉREZ

SECRETARIA

MARIA ROSA LOSADA SUAREZ

INTERVENTORA

TRINIDAD GÓMEZ REIRIZ

Na Casa do Concello de Vilagarcía de Arousa, sendo as 17:00 do día 28/05/2020, e coa asistencia da Secretaria, reuníronse, en primeira convocatoria, os/as señores/as Concelleiros/as, que á marxe se relacionan como asistentes, co obxecto de celebrar Sesión Plenaria Ordinaria convocada ó efecto.

A continuación procédese a trata-los asuntos que figuran na Orde do Día:

1. . Aprobación, se procede, das actas das sesións anteriores de datas 22 e 27 de febreiro e 9 de marzo de 2020

2. Toma de coñecemento dos Decretos da Alcaldía emitidos nos meses de febreiro, marzo e abril de 2020.

3. Toma de coñecemento do informe de Intervención relativo ao cumprimento da normativa en materia de Morosidade nas operacións comerciais correspondente ao 1º trimestre/2020, Concello e Fundación de Deportes.

4. Toma de coñecemento da liquidación do Orzamento do Concello e da FPSDM correspondente ao exercicio de 2019.

5. Ratificación, se procede, do expediente de concertación dunha operación de préstamo a curto prazo (operación de Tesourería) por importe de 8.000.000 €

6. Aprobación, se procede, do expediente de Crédito Extraordinario Nº 01/CE/2020 para Axudas Municipais de apoio á reactivación da actividade económica Concello De Vilagarcía De Arousa

7. Aprobación, se procede, do expediente de Crédito Extraordinario Nº 02/CE/020 para aplicación do superavit 2019 para Gastos do COVID-19.

8. Aprobación, se procede, do Convenio entre o Concello de Vilagarcía de Arousa e o Colexio Notarial de Galicia.

9. Aprobación, se procede, da modificación parcial da ordenanza fiscal nº II.12 Reguladora da taxa por utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local.

10. Interpelacións ou control das decisións do grupo de goberno.

11. Mocións presentadas polos grupos políticos municipais por razóns de urxencia.

12. Rogos e preguntas formuladas polos membros da Corporación Municipal.

A sesión é gravada, imaxe e son, polo funcionario municipal D. Alfredo Gutierrez Avecilla utilizando o sistema de videoactas ao que se poderá acceder a través da <http://sede.vilagarcia.gal>

Antes de comezar a sesión gárdase un minuto de silencio polas vítimas do COVID-19.

O Alcalde da a benvinda a todos/as a este Pleno que se celebra durante o Estado de Alarma.

1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE DAS ACTAS DAS SESIÓNS ANTERIORES, DE DATAS 22 e 27 DE FEBREIRO E 9 DE MARZO DE 2020.

Polo Sr. Alcalde pregúntase se hai algunha proposta de rectificación das citadas actas:

ACTA 22 DE FEBREIRO

ACTA 27 DE FEBREIRO

ACTA DE 9 DE MARZO

Non habendo ningunha proposta de rectificación quedan aprobadas por unanimidade dos/as Concelleiros/as presentes no Pleno (19), as actas das sesións anteriores de datas 22 e 27 de febreiro e 9 de marzo.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=1>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

2.- TOMA DE COÑECEMENTO DOS DECRETOS DA ALCALDÍA EMITIDOS NOS MESES DE FEBREIRO, MARZO E ABRIL DE 2020: Pola Secretaria dáse conta ao Pleno da Corporación dos Decretos emitidos pola Alcaldía:

RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA DO MES DE FEBREIRO DE 2020:

Nº	DESCRICIÓN
6	Aceptación comunicación previa cambio de titularidade /inicio de actividade
2	Aceptación transmisión de licenza de obras
3	Concesión de licenza para canalización
12	Concesión de licenza de obra maior
5	Concesión de licenza de acometida e/ou conexión de auga e/ou saneamento
2	Concesión de prórroga para remate de obras
5	Aceptación de legalización de obras
2	Concesión de licenza de segregación
1	Concesión de licenza de vao permanente
1	Concesión de licenza para instalación de guindastre
1	Declaración de ineficacia de comunicación previa para obras
30	Aceptación de comunicación previa obras
1	Concesión de licenza para cambio de uso de oficina a vivenda
1	Concesión de licenza para obra menor
3	Relación de cargos de liquidacións
1	Aboamento asistencias Concelleiros/as órganos de goberno
2	Aboamento servizos prestados en domingo
7	Alta no rexistro de animais potencialmente perigosos
1	Baixa de recibos por incobrables
2	Comisión liquidación Contas bancarias
1	Cancelación contras bancarias B Santander
1	Compesación a instancia do interesado
11	Concesión de fraccionamento de débeda
14	Deber de conservación de edificacións
1	Delegación Alcaldía sinatura Convenio Viva Verde

2	Concesión de inscrición no rexistro de animais potencialmente perigosos
8	Inicio de expedientes sancionadores de tráfico
1	Expte. Modificación de Créditos por transferencia de créditos de persoal
2	Expte. Modificación de Créditos por xeración pola concesión de subvención
7	Expte. IRC/2020
1	Expte. TC/2020
2	Expte. X/2020
11	Expte. Sancionador por infracción de horarios
1	Incremento de retribucións 2020
3	Baixa rexistro de animais potencialmente perigosos
2	Licenza de animais potencialmente perigosos
1	Modificación bases selección promoción interna
1	Aboamento nocturnidade Servizos
1	Pago Sanitas SA seguros febreiro
1	Pagos axudas emerxencia social municipal
18	Orde de pago de facturas
4	Inicio expedientes sancionadores de rúidos
1	Pago días non gozados por traballadora municipal
3	Pago préstamos
1	Reforzo Policía Concello de Nigrán Festa San Xoán
4	Reposición da Legalidade Urbanística
1	Pago aportacións Plan de Pensións
1	Personación contencioso administrativo
2	Resolución de recurso de reposición
1	Resolucións desestimatorias Rendas
2	Aprobación pregos de licitación
5	Substitución de traballo de categoría superiro
2	Taxa publicación anuncios BOP ou DOG

TOTAL: 205

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DO MES DE MARZO DE 2020:

Nº	DESCRIPCIÓN
4	Concesión de licenza de obra maior
2	Declaración ineficacia de comunicación previa
1	Concesión de legalización de obras
4	Concesión de licenza de segregación
1	Conformidade a proxecto de execución
7	Concesión de licenza para acometida e/ou conexión de auga e/ou saneamento
1	Concesión de licenza para instalación de toldo
2	Concesión de licenza para vao permanente
8	Aceptación comunicación previa obras
1	Aceptación comunicación previa inicio de actividade
1	Adxudicación contrato de compra - venda
2	Alta no rexistro de animais potencialmente perigosos
1	Ampliación Obradoiros de emprego con motivo do COVID-19
1	Aprobación pagos non orzamentarios polizas colectivas sanitarias

1	Avogación competencias delegadas na Xunta de Goberno Local con motivo do estado de alarma
1	Aprobación modificado de proxecto de obra municipal
1	Pago comisión bancaria
1	Compensación de oficio de débitos e créditos
1	Deixar sen efecto delegación funcións alcaldía día 23 de marzo
1	Delegación Alcaldía días 11 e 23 de marzo
1	Aboamento servizos prestados en Domingo
2	Aprobación expte. De Transferencias de Créditos
1	Aboamento servizos prestados en festivo
1	Concesión de licenza animais potencialmente perigosos
4	Nomeamento de funcionario/a interino/a
1	Orde completar finannciamento 2020 adquisición Liceo Casino e adquirir compromiso exercicios 2021 e 2022
1	Pago indemnización danos procedemento abreviado
15	Orde de pago de facturas
13	Recoñecemento de obriga
2	Reposición da Legalidade urbanística
2	Adxudicación de contrato de servizos
2	Aprobación Plan de Seguridade e Saúde
3	Aprobación pregos de licitación
2	Personación en procedemento xudicial
1	Substitución posto superior
1	Suspensión de contrato e recoñecemento obriga Escola Infantil mes de marzo
3	Normas funcionamento Servizos Municipais durante o Estado de alarma
8	Concesión de axudas de emerxencia social municipal
1	Contratación operario e adquisición material Covid19
4	Pago préstamos bancarios

TOTAL: 110

RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA DO MES DE ABRIL DE 2020:

Nº	DESCRIPCIÓN
1	Recoñecemento de obriga e aboamento en nómina servizo prestado en noites pola Policía Local
1	Alta no rexistro de animais potencialmente perigosos
1	Aprobación conta xustificativa subvención 2019 Asoc. Voluntarios Protección Civil
1	Aprobación de expediente de recoñecemento extraxudicial de créditos
1	Aprobación liquidación orzamento 2019
1	Comisión tpv
2	Recoñecemento de obriga e aboamento en nómina de servizos prestados en domingo
1	aprobación de expediente de modificación de créditos de transferencias de créditos
2	Recoñecemento de obriga e aboamento en nómina de servizos prestados en festivos
2	Nomeamento de auxiliar de policía local
1	Aprobación gasto correspondente a aportacións ao Plan de Pensións mes de marzo
1	Recoñecemento de obriga pago compra inmovble liceo casino

- 4 Recoñecemento de obriga axudas emerxencia social e axudas alimentos
- 1 Recoñecemento de obriga certificación acondicionamento parques infantís na urbanización O Piñeiriño e Dona concha
- 10 Recoñecemento de obriga relación de facturas
- 5 Recoñecemento de obriga relación de xustificantes de gastos
- 1 Rectificación resolución expediente de transferencia de créditos
- 1 Aprobación conta xustificativa subvención Curtas 2019
- 5 Pago préstamos bancarios
- 1 Reanudación funcionamento servizos municipais
- 1 Aprobación proxecto albergue peregrinos Carril
- 1 Teleasistencia Cruz Vermella
- 2 Solicitud de suspensión de prazos
- 1 Substitución de posto de categoría superior
- 1 Aprobación de proxecto Humanización rúa Camilo José Cela
- 1 Solicitud de adhesión á Rede XATEMPREGO da Consellería de Economía
- 1 Pagos de axudas de emerxencia social municipal

TOTAL: 51

O Concello Pleno queda sabedor.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilgarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=2>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

3- TOMA DE COÑECEMENTO DO INFORME DE INTERVENCIÓN RELATIVO AO CUMPRIMENTO DA NORMATIVA EN MATERIA DE MOROSIDADE NAS OPERACIÓNS COMERCIAIS CORRESPONDENTE AO 1º TRIMESTRE DE 2020, CONCELLO E FUNDACIÓN DE DEPORTES: Dáse conta do ditame da Comisión Informativa de Economía, Facenda e Especial de Contas de data 25 de maio de 2020, do seguinte teor:

Dáse conta do Informe trimestral de Tesourería e da Intervención Municipal, do primeiro trimestre de 2020, emitido segundo o previsto na Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, no que se indica:

PAGOS REALIZADOS NO TRIMESTRE	Dentro do período legal de pago	Fóra do período legal de pago
Gastos en bens correntes e servizos	2.066.246,74	674.994,49
Investimentos reais	201.041,64	94.900,86
Outros pagos realizados por operacións comerciais	5.228,70	476,41
Pendientes de aplicar a Orzamento		
TOTAL	2.272.517,08	770.371,76

Xuros de demora pagados no trimestre: 5.484,92

Facturas ou documentos pendentes de pago ao final do trimestre	Dentro do período legal de pago	Fóra do período legal de pago
Gastos en bens correntes e servizos	843.774,56	143.122,34
Investimentos reais	141.165,31	116.498,20
Outros pagos realizados por operacións comerciais	275,11	389,18
Pendientes de aplicar a Orzamento	262.841,39	4.062,15

TOTAL	1.248.056,37	264.071,87
-------	--------------	------------

Período medio de pago: 56,66 días

Dáse conta do informe da Interventora da Fundación de Deportes, no que se indica:

PAGOS REALIZADOS NO TRIMESTRE	Dentro do período legal de pago	Fóra do período legal de pago
Gastos en bens correntes e servizos	56.934,32	
Investimentos reais	847,00	
Outros pagos realizados por operacións comerciais		
Pendientes de aplicar a orzamento		
TOTAL	57.781,32	

Xuros de demora pagados no trimestre: 0,00

Facturas ou documentos pendentes de pago ao final do trimestre	Dentro do período legal de pago	Fóra do período legal de pago
Gastos en bens correntes e servizos	37.269,50	
Investimentos reais		
Outros pagos realizados por operacións comerciais		
Pendientes de aplicar ao orzamento		
TOTAL	37.269,50	0,00

Período medio de pago: 23,08 días

A Comisión queda sabedora.

O Concello Pleno queda sabedor.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=3>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

4.TOMA DE COÑECEMENTO DA LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO CONCELLO E DA FPSDM CORRESPONDENTE AO EXERCICIO DE 2019.Dáse conta do ditame da Comisión Informativa de Economía, Facenda e Especial de Contas de data 25 de maio de 2020, do seguinte teor:

Dáse conta do ditame da Comisión Informativa de Economía, Facenda e Especial de Contas de data 24 de febreiro de 2020, do seguinte teor:

Dáse conta da Resolución da Alcaldía do seguinte teor:

Vistos os Informes da Intervención municipal, INT/2020/93-1 e INT/2020/93-2 referidos á liquidación dos orzamentos municipais para o exercicio 2019, así como os da Intervención delegada da Fundación de Deportes, onde se verifican respectivamente o cumprimento dos obxectivos fiscais estabilidade orzamentaria e volume de endebedamento.

Visto que en ditos informes se deixa constancia do incumprimento da de regra do gasto, do que deriva a necesaria aprobación e posta en marcha dun Plan Económico Financeiro para os exercicios 2020-2021.

En uso das facultades que me confire a normativa vixente en materia de réxime local, e en particular os artigos 191.3 e 192 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, e 90.1 do Real decreto 500/90,

do 20 de abril, polo que se desenvolve o capítulo primeiro do título sexto da Lei 39/88, do 28 de decembro,

RESOLVO:

PRIMEIRO: Aprobar a liquidación dos orzamentos municipais do Concello de Vilagarcía de Arousa correspondentes ó exercicio económico de 2019, segundo o seguinte detallado:

Resultado orzamentario:

a. Dereitos recoñecidos por operacións non financeiras	29.944.201,75
a.1. Dereitos recoñecidos netos por operacións correntes (Cap. I a V)	28.970.220,68
a.2. Dereitos recoñecidos netos por demais operacións de capital(Cap. VI e VII)	973.981,07
b. Dereitos recoñecidos netos por activos financeiros	47.944,00
c. Dereitos recoñecidos netos por pasivos financeiros	550.000,00
Total dereitos recoñecidos	30.542.145,75
OBRIGAS RECOÑECIDAS NETAS	
a. Obrigas recoñecidas por operacións non financeiras	27.349.519,55
a.1. Obrigas recoñecidas netas por operacións correntes (Cap. I a IV)	24.175.713,92
a.2. Obrigas recoñecidas netas por demais operacións de capital (Cap. VI e VII)	3.173.805,63
b. Obrigas recoñecidas netas por activos financeiros	47.944,00
c. Obrigas recoñecidas netas por pasivos financeiros	2.001.740,35
Total obrigas recoñecidas	29.399.203,90

RESULTADO ORZAMENTARIO ANTES DE AXUSTES		1.142.941,85	
	AXUSTES		
(+) Créditos gastados financiados con RLT para gastos xerais		1.144.473,54	
(+) Desviacións de financiamento negativas do exercicio		2.571.774,32	
(-) Desviacións de financiamento positivas do exercicio		1.626.021,82	
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO		3.233.167,89	
Remanente de tesourería:			
	1. Fondos líquidos	5.268.322,33	
	2. Dereitos pendentes de cobro (2.a +2.b +2.c - 2.d)	11.941.649,85	
	2.a. Do orzamento corrente	2.303.297,73	
	2.b De orzamentos pechado	10.475.934,07	

	2.c De operacións non orzamentarias	15.238,53	
	2.d Cobros realizados pendentes de aplicación definitiva	852.820,48	
	3. Obrigas pendentes de pago (3.a +3.b +3.c -3.d)	3.282.973,49	
	3.a. Do orzamento corrente	2.012.080,51	
	3.b. De orzamentos pechados	71.826,55	
	3.c. De operacións non orzamentarias	1.212.748,48	
	3.d. Pagos pendentes de aplicación definitiva	13.682,05	
	I. REMANENTE DE TESOURERÍA TOTAL	13.926.998,69	
	II. SALDOS DE DUBIDOSO COBRO	7.513.969,07	
	III. REMANENTE DE TESOURERÍA AFECTADO	3.172.343,89	
	IV. REMANENTE DE TESOURERÍA PARA GASTOS XERAIS		
		3.240.685,73	

SEGUNDO: Aprobar a liquidación dos orzamentos municipais do Organismo Autónomo Fundación Pública de Servizos Deportivos Municipais, correspondentes ó exercicio económico de 2019, aprobada e proposta polo seu Presidente, segundo o seguinte detallado:

Resultado orzamentario:

DEREITOS RECOÑECIDOS NETOS

a. Dereitos recoñecidos por operacións non financeiras	1.188.144,36		
a.1. Dereitos recoñecidos netos por operacións correntes (Cap. I a V)	1.188.144,36		
a.2. Dereitos recoñecidos netos por demais operacións de capital (Cap. VI e VII)	0,00		
b. Dereitos recoñecidos netos por activos financeiros	0,00		
c. Dereitos recoñecidos netos por pasivos financeiros	0,00		
Total dereitos recoñecidos	1.188.144,36		
OBRIGAS RECOÑECIDAS NETAS			
a. Obrigas recoñecidas por operacións non financeiras	1.180.119,86		
a.1. Obrigas recoñecidas netas por operacións correntes (Cap. I a IV)	1.163.931,41		
a.2. Obrigas recoñecidas netas por demais operacións non financeiras (Cap. VI e VII)	16.188,45		
b. Obrigas recoñecidas netas por activos financeiros	0,00		
c. Obrigas recoñecidas netas por pasivos financeiros	0,00		
Total obrigas recoñecidas	1.180.119,86		
RESULTADO ORZAMENTARIO ANTES DE AXUSTES	8.024,50		
AXUSTES			
(+) Créditos gastados financiados con RLT para gastos xerais	0,00		
(+) Desviacións de financiamento negativas do exercicio	0,00		
(-) Desviacións de financiamento positivas do exercicio	0,00		
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO	8.024,50		
Remanente de tesourería:			
1. Fondos líquidos	32.241,42		
2. Dereitos pendentes de cobro (2.a +2.b +2.c -2.d)	242.470,17		
2.a. Do orzamento corrente	221.000,00		
2.b De orzamentos pechado	21.470,17		

2.c De operacións non orzamentarias	0,00		
2.d Cobros realizados pendentes de aplicación definitiva	0,00		
3. Obrigas pendentes de pago (3.a +3.b +3.c -3.d)	15.201,94		
3.a. Do orzamento corrente	0,00		
3.b. De orzamentos pechados	2.526,14		
3.c. De operacións non orzamentarias	12.675,80		
a. Dereitos recoñecidos por operacións non financeiras	1.188.144,36		
a.1. Dereitos recoñecidos netos por operacións correntes (Cap. I a V)		1.188.144,36	
a.2. Dereitos recoñecidos netos por demais operacións de capital (Cap. VI e VII)		0,00	
b. Dereitos recoñecidos netos por activos financeiros		0,00	
c. Dereitos recoñecidos netos por pasivos financeiros		0,00	
Total dereitos recoñecidos		1.188.144,36	
OBRIGAS RECOÑECIDAS NETAS			
a. Obrigas recoñecidas por operacións non financeiras		1.180.119,86	
a.1. Obrigas recoñecidas netas por operacións correntes (Cap. I a IV)		1.163.931,41	
a.2. Obrigas recoñecidas netas por demais operacións non financeiras (Cap. VI e VII)		16.188,45	
b. Obrigas recoñecidas netas por activos financeiros		0,00	
c. Obrigas recoñecidas netas por pasivos financeiros		0,00	
Total obrigas recoñecidas		1.180.119,86	
RESULTADO ORZAMENTARIO ANTES DE AXUSTES		8.024,50	
AXUSTES			
(+) Créditos gastados financiados con RLT para gastos xerais		0,00	
(+) Desviacións de financiamento negativas do exercicio		0,00	
(-) Desviacións de financiamento positivas do exercicio		0,00	
RESULTADO ORZAMENTARIO AXUSTADO		8.024,50	
Remanente de tesourería:			
1. Fondos líquidos		32.241,42	
2. Dereitos pendentes de cobro (2.a +2.b +2.c -2.d)		242.470,17	
2.a. Do orzamento corrente		221.000,00	
2.b De orzamentos pechado		21.470,17	
2.c De operacións non orzamentarias		0,00	
2.d Cobros realizados pendentes de aplicación definitiva		0,00	
3. Obrigas pendentes de pago (3.a +3.b +3.c -3.d)		15.201,94	
3.a. Do orzamento corrente		0,00	
3.b. De orzamentos pechados		2.526,14	
3.c. De operacións non orzamentarias		12.675,80	

3.d. Pagos pendentes de aplicación definitiva	0,00	
I. REMANENTE DE TESOURERÍA TOTAL	259.509,65	
II. SALDOS DE DUBIDOSO COBRO	21.470,07	
III. REMANENTE DE TESOURERÍA AFECTADO	0,00	

TERCEIRO: Que pola Intervención Municipal se inicie a confección do borrador do Plan Económico Financeiro nos termos do artigo 21 da LOEOSF 2/2012, coa finalidade de garantir no presente exercicio e no seguinte o cumprimento da Regra de Gasto.

CUARTO: Que se de conta da presente resolución ao Concello Pleno na primeira sesión que se celebre.

Vilagarcía de Arousa, na data da sinatura electrónica

A Comisión queda sabedora.

O Concello Pleno queda sabedor.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=4>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

5.- RATIFICACIÓN, SE PROCEDE, DO EXPEDIENTE DE CONCERTACIÓN DUNHA OPERACIÓN DE PRÉSTAMO A CURTO PRAZO (OPERACIÓN DE TESOURERÍA) POR IMPORTE DE 8.000.000 €:

Dáse conta do ditame da Comisión Informativa de Economía, Facenda e Especial de Contas de data 25 de maio de 2020, do seguinte teor:

Dáse conta da Resolución da Alcaldía, do seguinte teor:

Visto o expediente de contratación do contrato privado para a CONCERTACIÓN DUNHA OPERACIÓN DE PRÉSTAMO A CURTO PRAZO POR IMPORTE DE , mediante 8.000.000 procedemento aberto simplificado previsto no art. 159.6 da Lei de Contratos do Sector Público e tramitación ordinaria.

O prego de cláusulas administrativas correspondente foi elaborado de conformidade co establecido na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, polo que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 214/23/UE e 214/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, axustándose ao disposto no art. 122, sendo emitidos informes pola Secretaría Xeral, en data 11 de maio de 2020 e pola Interventora Municipal o 12 de maio de 2020.

A operación proxectada supera o 15 por 100 dos recursos correntes liquidados no exercicio anterior (2019), polo que corresponde ao Pleno a súa aprobación, de conformidade co previsto no artigo 22.2 m) da Lei 7/1985, do 2 de abril.

Con motivo da Declaración do Estado de Alarma Sanitaria polo COVID-19, mediante RD 463/2020, o pasado 14 de marzo de 2020, a Alcaldía dictou a resolución do 17/03/2020 polo que se suspendeu a tramitación e se interromperon os prazos dos procedementos en curso en materia tributaria e fiscal. Nembargantes, o Concello, coa finalidade de mitigar os efectos da crise provocada polo COVID 19, continuou atendendo as súas obrigas económicas. Todo iso provoca actualmente unha falta transitoria de liquidez.

Sendo preciso contratar coa maior celeridade posible a operación de tesourería, resulta preciso aprobar a incoación do procedemento e os pregos que rexen a licitación para concertación da operación de Tesourería mediante resolución da alcaldía, debendo someterse esta aprobación dos pregos á ratificación plenaria na primeira sesión que celebre, sendo en todo caso

competente para a adxudicación do contrato o Pleno da Corporación, agás que delegue dita competencia na Alcaldía en función do disposto no art. 22.4 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases do Réxime Local.

RESOLVO

1. Aprobar o expediente de contratación para a CONCERTACIÓN DUNHA OPERACIÓN DE PRÉSTAMO A CURTO PRAZO POR IMPORTE, mediante procedemento DE 8.000.0 aberto simplificado previsto no art. 159.6 da Lei de Contratos do Sector Público, tramitación ordinaria, ascendendo o prezo do contrato estimativamente a 30.400,00 €.

2. Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares e os seus anexos, que rexerán a relación entre as partes.

3. Autorizar o gasto polo importe do 15.200,00 € quince (mil douscentos euros), con cargo á aplicación orzamentaria 011-310 para facer fronte á carga financeira correspondente ao exercicio 2020 derivada da adxudicación do presente contrato (RC 22020/10589) debendo consignarse no exercicio 2021 o importe que proceda:

Aplic.Orz	2020	2021
011-310	15.200,00	15.200,00
TOTAL	15.200,00	15.200,00

4.- Dispoñer da apertura do procedemento para a CONCERTACIÓN DUNHA OPERACIÓN DE PRÉSTAMO A CURTO PRAZO POR IMPORTE, mediante procedemento DE 8.000.0 aberto simplificado, tramitación ordinaria a través dos servizos de licitación electrónica da Plataforma de Contratación do Sector Público (PLACSP) (<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>).

5.- Someter á ratificación do Pleno da Corporación a aprobación dos pregos que rexen a licitación, así como a decisión sobre a delegación ou non, na Alcaldía, da competencia para a adxudicación da devandita operación de Tesourería.

Así o manda e asina o Sr. Alcalde á data da sinatura electrónica.

Non habendo intervencións, sométese este asunto a votación co seguinte resultado:

VOTACIÓN:

As persoas representantes do grupo municipal do PSG-PSOE informan favorablemente.

As persoas representantes dos grupos municipais do PP, BNG, Vilagarcía en Común, Marea da Vila e Ciudadanos din que se manifestarán no Pleno e polo tanto abstense.

En consecuencia e por maioría infórmase favorablemente a ratificación do expediente de concertación dunha operación de préstamo a curto prazo (Operación de Tesourería) por importe de 8.000.000 €, que conleva ademais a delegación na Alcaldía da competencia para adxudicar a devandita operación de Tesourería e a inclusión de tódolos voceiros dos grupos políticos municipais na Mesa de Contratación.

Na sesión plenaria sométese a votación o asunto polo Sr. Alcalde, sendo o seu resultado o seguinte:

VOTACIÓN.- Por unanimidade de tódolos/as Concellerios/as presentes no Pleno (19)

ACÓRDASE: A ratificación do expediente de concertación dunha operación de préstamo a curto prazo (Operación de Tesourería) por importe de 8.000.000 €, así como a delegación na Alcaldía

da competencia para adxudicar a devandita operación de Tesourería e a inclusión de tódolos voceiros dos grupos políticos municipais na Mesa de Contratación.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=5>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

6.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO EXPEDIENTE DE CRÉDITO EXTRAORDINARIO Nº 01/CE/2020 PARA DOTAR DE CRÉDITO A CONVOCATORIA DE AXUDAS MUNICIPAIS DE APOIO Á REACTIVACIÓN DA ACTIVIDADE ECONÓMICA NO CONCELLO DE VILAGARCÍA DE AROUSA:

Dáse conta do ditame da Comisión Informativa de Economía, Facenda e Especial de Contas de data 25 de maio de 2020, do seguinte teor:

Dáse conta da Memoria Proposta da Alcaldía, do seguinte teor:

MEMORIA-PROPOSTA DA ALCALDÍA-PRESIDENCIA XUSTIFICATIVA DA MODIFICACIÓN ORZAMENTARIA POR CRÉDITO EXTRAORDINARIO Nº 01/CE/2020.

Mediante Providencia da Alcaldía incóase o expediente Nº01/CE/2020 de modificación de crédito por crédito extraordinario por importe de 400.000,00€ co fin de dar cobertura o seguinte expediente de gasto:

APLICACIÓN	Denominación	IMPORTE	IMPORTE DA MODIFICACIÓN ORZAMENTARIA
4311-470	PROGRAMA "REXURDIR VGA"	400.000,00	400.000,00
TOTAIS		400.000,00	400.000,00

O que se pretende con este expediente é a reactivación da actividade económica do Concello de Vilagarcía de Arousa para a superación dos efectos económicos negativos directamente relacionados coa situación de alarma sanitaria polo COVID-19, contribuíndo deste xeito dende a administración local á protección dos intereses económicos das nosas pequenas e medianas empresas, autónomos e autónomas.

Polo tanto, se trata dun gasto específico e determinado para o que se precisa contar con consignación orzamentaria con carácter urgente, e para o que no orzamento 2020, por motivos obvios, non se dotou crédito suficiente e axeitado, non sendo admisible esperar o próximo exercicio para a súa execución posto que perdería a súa finalidade.

Tendo en conta que o Estado de Alarma Sanitaria tamén veu a derivar na modulación, suspensión e/ou supresión doutras liñas de actuación municipal e que trae como consecuencia que existan aplicacións susceptibles de minoración sen perturbación do normal desenvolvemento dos servizos municipais implicados, tal e como se acredita no informe das Concellerías delegadas que obra no presente expediente, existen sobrantes por un importe global de 400.000,00€ que constitúen un recurso que pode financiar os aumentos que se propoñen polo mesmo importe mediante a súa baixa, ao amparo do disposto no artigo 177.4 do TRLFL 2/2004.

Por outra banda, tendo en conta que se trata dun programa que é preciso executar á maior celeridade posible posto que a crise económica na que se atopa o sector ao que vai dirixido o programa de axudas, pode volverse crónica e irremediable, esta Alcaldía considera o gasto pretendido unha situación de excepcional interese xeral, e por iso propón facer uso da excepción regulada no artigo 180.6 do TRLRFL

Posto de manifesto mediante informe de Intervención adxunto ó expediente que existe crédito

dispoñible non comprometido nas aplicacións e polos importes propostos para a súa minoración polas Concellerías delegadas sen perturbación dos respectivos servizos, esta Alcaldía, co obxecto de atender ao gasto anteriormente descrito propón ó Pleno da Corporación a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o expediente Nº 01/CE/2020 de crédito extraordinario financiado con baixas de créditos de gastos doutras aplicacións do orzamento vixente por importe de 400.000,00€ para atender os gastos derivados do seguinte expediente de gasto:

APLICACIÓN	Denominación	IMPORTE	IMPORTE DA MODIFICACIÓN ORZAMENTARIA
4311-470	PROGRAMA "REXURDIR VGA"	400.000,00	400.000,00
TOTAIS		400.000,00	400.000,00

SEGUNDO: Os medios e recursos que han de financiar os aumentos que se propoñen ao amparo do disposto no artigo 177.4 do TRLFL 2/2004, son as baixas de créditos non comprometidos das seguintes aplicacións do orzamento vixente por estimarse reducibles ser perturbación dos respectivos servizos, por importe global de 400.000,00€:

Pro.	Eco.	Descripción	Importe
132	120000	SEGURIDADE-RETRIBU. BÁSICAS FUNCIONARIOS DE CARREIRA	46.102,06
150	120000	XERENCIA URBANISMO-RETRIBUCIÓN DE FUNCIONARIOS DE CARREIRA	83.311,40
2311	130000	SPAD-RETRIBUCIÓN LABORAL FIXO	17.741,20
241	16000	FOMENTO DO EMPREGO-SEGURIDADE SOCIAL	134.265,33
3261	22706	CONSERVATORIO-ESTUDOS E TRABALLOS TÉCNICOS	30.000,00
334	120000	CULTURA-RETRIBU. BÁSICAS FUNCIONARIOS DE CARREIRA	24.376,27
338	22699	FESTAS POPULARES E FESTEXOS-OUTROS GASTOS DIVERSOS	29.504,82
920	120000	ADMÓN. XERAL-RETRIBU. BÁSICAS FUNCIONARIOS DE CARREIRA	9.876,17
931	120000	POLIT. ECO. E FISCAL-RETRIBU. BÁSICAS FUNCIONARIOS DE CARREIRA	24.822,73
TOTAL BAIXAS			400.000,00

TERCEIRO: Autorizar a minoración proposta para a aplicación 241-16000 por importe de 134.265,33€, pese a ter sido previamente obxecto de incremento mediante transferencia positiva, por traer causa nunha necesaria reorganización administrativa derivada da modulación do Plan de Emprego da Deputación Provincial 2020 como consecuencia da Declaración do Estado de Alarma.

CUARTO: Tendo en conta que a finalidade que persigue a habilitación de créditos proposta, non é outra que facer fronte a calamitosa situación económica xerada pola pandemia do COVID-19 no noso comercio e no noso sector servizos, o que sen dúbida representa unha situación de extraordinario interese xeral, contribuíndo así na medida do posible a paliar o drama social que sempre vai da man do drama económico.

Este goberno na liña de reactivación da economía e protección do benestar social, considera xustifico facer uso da excepción prevista no artigo 177.6 do TRLRFL.

En consecuencia, o presente expediente será inmediatamente executivo dende a súa aprobación inicial, sen prexuízo da súa exposición ao público mediante publicación no BOP por 15 días, durante os cales os interesados poderán examinalo e presentar reclamacións ante o Pleno que deberán substanciarse no prazo máximo de 8 días seguintes á súa presentación, entendéndose desestimadas de non notificarse resolución ao recorrente en dito prazo.

Os expediente se considerará definitivamente aprobado se durante o citado prazo non se houberen presentado reclamacións.

QUINTO: Unha vez aprobado definitivamente o expediente, será insertado e resumidos por

capítulos no BOP. Asímesmo, se remitirá copia do expediente á Administración do Estado e a da correspondente CCAA simultaneamente ao envío do BOP.

Vilagarcía de Arousa, na data da sinatura electrónica

O ALCALDE

Asdo.:Alberto Varela paz

Sinatura Dixitalizada

Non habendo intervencións, sométese este asunto a votación co seguinte resultado:

VOTACIÓN:

As persoas representantes do grupo municipal do PSG-PSOE informan favorablemente.

As persoas representantes dos grupos municipais do PP, BNG, Vilagarcía en Común, Marea da Vila e Ciudadanos din que se manifestarán no Pleno e polo tanto abstense.

En consecuencia e por maioría infórmase favorablemente a aprobación inicial do expediente de Crédito Extraordinario N° 01/CE/2020 para dotar de crédito a convocatoria de Axudas Municipais de apoio á reactivación da actividade económica no Concello de Vilagarcía de Arousa.

Na sesión plenaria sométese a votación o asunto polo Sr. Alcalde , sendo o seu resultado o seguinte:

VOTACIÓN.- Por unanimidade de tódolos/as Concellerios/as presentes no Pleno (19)

ACÓRDASE:

PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o expediente N° 01/CE/2020 de crédito extraordinario financiado con baixas de créditos de gastos doutras aplicacións do orzamento vixente por importe de 400.000,00€ para atender os gastos derivados do seguinte expediente de gasto:

APLICACIÓN	Denominación	IMPORTE	IMPORTE DA MODIFICACIÓN ORZAMENTARIA
4311-470	PROGRAMA "REXURDIR VGA"	400.000,00	400.000,00
TOTAIS		400.000,00	400.000,00

SEGUNDO: Os medios e recursos que han de financiar os aumentos que se propoñen ao amparo do disposto no artigo 177.4 do TRLFL 2/2004, son as baixas de créditos non comprometidos das seguintes aplicacións do orzamento vixente por estimarse reducibles a perturbación dos respectivos servizos, por importe global de 400.000,00€:

Pro.	Eco.	Descrición	Importe
132	120000	SEGURIDADE-RETRIBU. BÁSICAS FUNCIONARIOS DE CARREIRA	46.102,06
150	120000	XERENCIA URBANISMO-RETRIBUCIÓN DE FUNCIONARIOS DE CARREIRA	83.311,40
2311	130000	SPAD-RETRIBUCIÓN LABORAL FIXO	17.741,20
241	16000	FOMENTO DO EMPREGO-SEGURIDADE SOCIAL	134.265,33
3261	22706	CONSERVATORIO-ESTUDOS E TRABALLOS TÉCNICOS	30.000,00
334	120000	CULTURA-RETRIBU. BÁSICAS FUNCIONARIOS DE CARREIRA	24.376,27
338	22699	FESTAS POPULARES E FESTEXOS-OUTROS GASTOS DIVERSOS	29.504,82
920	120000	ADMN. XERAL-RETRIBU. BÁSICAS FUNCIONARIOS DE CARREIRA	9.876,17
931	120000	POLIT. ECO. E FISCAL-RETRIBU. BÁSICAS FUNCIONARIOS DE CARREIRA	24.822,73
TOTAL BAIXAS			400.000,00

TERCEIRO: Autorizar a minoración proposta para a aplicación 241-16000 por importe de

134.265,33€, pese a ter sido previamente obxecto de incremento mediante transferencia positiva, por traer causa nunha necesaria reorganización administrativa derivada da modulación do Plan de Emprego da Deputación Provincial 2020 como consecuencia da Declaración do Estado de Alarma.

CUARTO: Tendo en conta que a finalidade que persigue a habilitación de créditos proposta, non é outra que facer fronte a calamitosa situación económica xerada pola pandemia do COVID-19 no noso comercio e no noso sector servizos, o que sen dúbida representa unha situación de extraordinario interese xeral, contribuíndo así na medida do posible a paliar o drama social que sempre vai da man do drama económico.

Este goberno na liña de reactivación da economía e protección do benestar social, considera xustificada facer uso da excepción prevista no artigo 177.6 do TRLRFL.

En consecuencia, o presente expediente será inmediatamente executivo dende a súa aprobación inicial, sen prexuízo da súa exposición ao público mediante publicación no BOP por 15 días, durante os cales os interesados poderán examinalo e presentar reclamacións ante o Pleno que deberán substanciarse no prazo máximo de 8 días seguintes á súa presentación, entendéndose desestimadas de non notificarse resolución ao recorrente en dito prazo.

Os expediente se considerará definitivamente aprobado se durante o citado prazo non se houberen presentado reclamacións.

QUINTO: Unha vez aprobado definitivamente o expediente, será insertado e resumidos por capítulos no BOP. Asímesmo, se remitirá copia do expediente á Administración do Estado e a da correspondente CCAA simultaneamente ao envío do BOP.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=6>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

7.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO EXPEDIENTE DE CRÉDITO EXTRAORDINARIO Nº 02/CE/020 PARA APLICACIÓN DO SUPERAVIT 2019 CON DESTINO A GASTOS XERADOS CON MOTIVO DO COVID-19. Dáse conta do ditame da Comisión Informativa de Economía, Facenda e Especial de Contas de data 25 de maio de 2020, do seguinte teor:

Dáse conta da Proposta da Alcaldía do seguinte teor:

PROPOSTA DA ALCALDÍA-PRESIDENCIA XUSTIFICATIVA DA MODIFICACIÓN ORZAMENTARIA POR CRÉDITO EXTRAORDINARIO Nº 02/CE/2020 CON DESTINO A GASTOS CORRENTES POLO COVID-19 AO ABEIRO DO ARTIGO 3 DO RD LEI 8/2020.

Na liquidación do exercicio 2019 obtívose un Remanente Líquido de Tesourería para Gastos Xerais con signo positivo, así como uns resultados de capacidade de financiamento en termos de estabilidade.

No informe de Intervención-Tesourería INT/2020/000197 en síntese dispónse:

“(…)Primeira.- O saldo do RLT^aGX unha vez descontado o efecto do préstamo concertado polo Concello de Vilagarcía de Arousa dentro do mecanismo de pago a provedores regulado no RD Lei 4/2012 ascende a 1.744.189,98€ polo que SI pode acudirse os destinos alternativos da DA 6^a da LOEOSF 2/2012.

Segunda.- Dentro dos destinos alternativos previstos no apartado 2º da DA6^a e no artigo 3 do RD Lei 8/2020, e atendendo á análise realizada nos apartados D) e E) do presente informe, a aplicación do superávit obtido dentro do límite do RLT^aGX, deberá axustarse á seguinte orde secuencial e a algún dos seguintes escenarios que se expoñen por orde de prudencia:

1. Destinar a totalidade do RLTX á amortización de débeda:
2. Acudir a destinos especiais en calquera das modalidades permitidas (100% IFS ou 80% IFS e 20% gastos para o COVID-19), dentro da estimación de capacidade de financiamento recollida no informe de seguimento de execución orzamentaria correspondente ao 1º trimestre/2020: 474.853,37€, e destinar o saldo restante neste exercicio 2020 á amortización de débeda, 446.838,78€:

DESTINOS ESPECIAIS	SI
SALDO CAP. FINANCIAMENTO/RLTªGX	921.692,15
PREVISIÓNS ESTABILIDADE A 31/12/2020	474.853,37
1.-ºIMPORTE DESTINADO A IFS	379.882,70
2º.- IMPORTES DESTINADO AL 20% COVID 19-ART 3 RDL 8/202	94.970,67
SALDO/€	446.838,78
RED. ENDEBEDAMENTO NETO	446.838,78

(...)"

Esta Alcaldía, dado que contamos cun aforro neto positivo, un volume de endebedamento dentro dos límites legalmente permitidos (110%), e cumprimos o período medio de pago, propón facer uso da autorización excepcional recollida no artigo 3 do RD Lei 8/2020 e destinar parte do superávit 2019 (94.970,67€), a financiar crédito que ampare gasto corrente dentro da política de gasto 23 e así dar cobertura orzamentaria a proxectos e gastos de persoal necesarios para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19.

De acordo có informe da Coordinadora de Servizos Sociais, a distribución orzamentaria e contitativa máis axeitada para dar resposta a gastos devengados dentro do proxecto "FONDO LOCAL DE EMERXENCIA PARA O REFORZO DOS SS.SS MUNICIPAIS FRONTE O COVID 19", é a seguinte:

Pro.	Eco.	Descripción	IMPORTE
231	1200001	ACCIÓN SOCIAL-RETRIBUCIÓNS BÁSICAS FUNCIONARIOS INTERINOS	25.650,00
231	16000	ACCIÓN SOCIAL-SEGURIDADE SOCIAL	8.550,00
231	2269919	ACCION SOCIAL-OUTROS GASTOS DIVERSOS POLO COVID-19	30.300,00
231	4800119	ACCION SOCIAL-AXUD. BENÉFICAS E ASISTENCIAIS POLO COVID-19	30.470,67
	TOTAL		94.970,67

Visto que o proxecto é informado favorablemente pola Intervención municipal por axustarse aos termos dos RD Lei 8/2020 e 11/2020.

Esta Alcaldía dada a proximidade da celebración da sesión plenaria ordinaria do mes de maio, e en aras de que o presente expediente conte có consenso expreso das restantes forzas políticas, decide someter o expediente a aprobación plenaria, evitando así levar unha posterior convalidación da Resolución de Alcaldía; non obstante, ao acordo plenario, que deberá ser obxecto de publicación no BOP, non lle resultarán de aplicación as normas sobre publicidade e reclamación do artigo 169 do TRLRFL, se non que de acordo co artigo 20 do RD Lei 11/2020, os crédito serán inmediatamente executivos.

En consecuencia, propónse ó Pleno da Corporación a adopción dos seguintes ACORDOS:

PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o expediente de crédito extraordinario Nº 02/CE/2020, en relación ás aplicacións orzamentarias relacionadas a continuación dentro do proxecto de gasto COVID (3) Nº 01/01/2020, "FONDO LOCAL DE EMERXENCIA PARA O REFORZO DOS SS.SS MUNICIPAIS FRONTE O COVID 19"

Pro.	Eco.	Descripción	IMPORTE
------	------	-------------	---------

231	1200001	ACCIÓN SOCIAL-RETRIBUCIÓN BÁSICAS FUNCIONARIOS INTERINOS	25.650,00
231	16000	ACCIÓN SOCIAL-SEGURIDADE SOCIAL	8.550,00
231	2269919	ACCION SOCIAL-OUTROS GASTOS DIVERSOS POLO COVID-19	30.300,00
231	4800119	ACCION SOCIAL-AXUD. BENÉFICAS E ASISTENCIAIS POLO COVID-19	30.470,67
	TOTAL		94.970,67

SEGUNDO: Os medios e recursos que han de financiar os aumentos que se propoñen ao amparo do disposto no artigo 177.4 do TRLFL 2/2004 e 36.1 a) do RD 500/90 son os seguintes:

- Remanente Líquido de Tesourería para Gastos Xerais axustado á baixa, calculado con arreglo ao disposto no establecido nos artigos 101 a 104 do RD 500/90, máis os axustes impostos polo Ministerio de Facenda tal e como aparece recollido no propio informe da Intervención municipal á Liquidación 2019:

APLICACIÓN ORZAMENTARIA		IMPORTE
87000	REMANENTE LÍQUIDO DE TESOURERÍA PARA GASTOS XERAIS	94.970,67
	TOTAL	94.970,67 €

TERCEIRO: Publicar o acordo plenario de aprobación do expediente de crédito extraordinario N° 02/CE/2020 no BOP nos termos do artigo 20 do RD Lei 11/2020, de 31 de marzo, contra o cal poderá interpoerse recurso contencioso-administrativo.

O ALCALDE,

Alberto Varela Paz

Sinatura dixitalizada

Non habendo intervencións, sométese este asunto a votación co seguinte resultado:

VOTACIÓN:

As persoas representantes do grupo municipal do PSG-PSOE informan favorablemente.

As persoas representantes dos grupos municipais do PP, BNG, Vilagarcía en Común, Marea da Vila e Ciudadanos din que se manifestarán no Pleno e polo tanto abstense.

En consecuencia e por maioría infórmase favorablemente a aprobación inicial do expediente de Crédito Extraordinario N° 02/CE/020 para aplicación do superavit 2019 con destino a gastos xerados con motivo do COVID-19.

Na sesión plenaria sométese a votación o asunto polo Sr. Alcalde , sendo o seu resultado o seguinte:

VOTACIÓN.- Por unanimidade de tódolos/as Concellerios/as presentes no Pleno (19)

ACÓRDASE:

PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o expediente de crédito extraordinario N° 02/CE/2020, en relación ás aplicacións orzamentarias relacionadas a continuación dentro do proxecto de gasto COVID (3) N° 01/01/2020, "FONDO LOCAL DE EMERXENCIA PARA O REFORZO DOS SS.SS MUNICIPAIS FRONTE O COVID 19"

Pro.	Eco.	Descrición	IMPORTE
231	1200001	ACCIÓN SOCIAL-RETRIBUCIÓN BÁSICAS FUNCIONARIOS	25.650,00

		INTERINOS	
231	16000	ACCIÓN SOCIAL-SEGURIDADE SOCIAL	8.550,00
231	2269919	ACCION SOCIAL-OUTROS GASTOS DIVERSOS POLO COVID-19	30.300,00
231	4800119	ACCION SOCIAL-AXUD. BENÉFICAS E ASISTENCIAIS POLO COVID-19	30.470,67
	TOTAL		94.970,67

SEGUNDO: Os medios e recursos que han de financiar os aumentos que se propoñen ao amparo do disposto no artigo 177.4 do TRLFL 2/2004 e 36.1 a) do RD 500/90 son os seguintes:

- Remanente Líquido de Tesourería para Gastos Xerais axustado á baixa, calculado con arreglo ao disposto no establecido nos artigos 101 a 104 do RD 500/90, máis os axustes impostos polo Ministerio de Facenda tal e como aparece recollido no propio informe da Intervención municipal á Liquidación 2019:

APLICACIÓN ORZAMENTARIA		IMPORTE
87000	REMANENTE LÍQUIDO DE TESOURERÍA PARA GASTOS XERAIS	94.970,67
	TOTAL	94.970,67 €

TERCEIRO: Publicar o acordo plenario de aprobación do expediente de crédito extraordinario N° 02/CE/2020 no BOP nos termos do artigo 20 do RD Lei 11/2020, de 31 de marzo, contra o cal poderá interpoerse recurso contencioso-administrativo.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=7>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

8.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DO CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VILAGARCIA DE AROUSA E O COLEXIO NOTARIAL DE GALICIA. Dáse conta do ditame da Comisión Informativa de Economía, Facenda e Especial de Contas de data 25 de maio de 2020, do seguinte teor:

Dáse conta da Proposta da Alcaldía do seguinte teor:

PROPOSTA DA ALCALDÍA.

Asunto: convenio de colaboración entre o Concello de Vilagarcía de Arousa e o Colexio Notarial de Galicia para o intercambio de información en materia do Imposto sobre bens inmobles e o imposto sobre o incremento do valor dos terreos de natureza urbana.

O Concello de Vilagarcía de Arousa xestiona, liquida e recada o Imposto sobre Bens Inmobles (en diante IBI) e o imposto sobre o incremento do Valor dos terreos de Natureza Urbana (en diante IIVTNU)

É preciso que a administración local coñeza calquera transmisión que altere a titularidade dun ben inmovle, tanto a efectos do IBI como do IIVTNU. En ambos casos intervén a figura do Notario. O texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, establece no artigo 64.1 e 110.7 que os Notarios teñen o deben de colaborar coas entidades locais no exercicio das competencias tributarias destas últimas.

Cos avances tecnolóxicos actuais é posible simplificar as relacións entre Notarios e Concello e facilitar aos contribuíntes o cumprimento das súas obrigas tributarias dende a propia Notaría. Así, con motivo da sinatura dunha escritura pública, o Notario poderá informar telematicamente ao

concello de calquera alteración física e xurídica dos inmobles, a efectos de IBI; poderá asistir ao interesado na realización da autoliquidación do IIVTNU, así como permitirlle efectuar o pago directamente na Notaría, se fora o caso. O Notario disporá e, en consecuencia, poderá facilitar ao interesado a información acerca das débedas pendentes polo IBI, das cales deberá responder o adquirente do inmovible.

O acordo Marco suscrito entre a Federación Española de Municipios e Provincias (FEMP) e o Consello Xeral do Notariado (CGN) asinado en data 6 de outubro de 2009, ten por obxecto establecer un marco de colaboración entre a FEMP e o CGN para conseguir que a través da implantación das novas tecnoloxías, e por medios convencionais, se facilite ás entidades locais os datos coñecidos polos Notarios e con transcendencia tributaria, tales como: alteracións físicas e xurídicas dos inmobles, con transcendencia para a xestión do IBI, e modificacións do domicilio, declaradas polos outorgantes dos títulos públicos.

Considérase que os termos deste Acordo Marco son moi interesantes para mellorar a xestión do IBI e do IIVTNU.

Polo exposto, propónse ao Pleno a aprobación do seguinte convenio:

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL EXCELENTÍSIMO AYUNTAMIENTO DE VILAGARCÍA DE AROUSA Y EL ILUSTRE COLEGIO NOTARIAL DE GALICIA PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN EN MATERIA DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES Y EL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA.

Que el Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa conoce el Acuerdo Marco suscrito entre la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) y el Consejo General del Notariado (CGN), en fecha 6 de octubre de 2009, cuyos términos le parecen muy interesantes para mejorar la gestión del IBI y del IIVTNU.

Que el Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa y el Colegio Notarial de Galicia desean aunar esfuerzos y coordinar actuaciones para facilitar a los ciudadanos el cumplimiento de sus deberes, aprovechando particularmente el uso de las nuevas tecnologías.

En virtud de tales consideraciones, y con la finalidad de definir el alcance de esta colaboración, las partes:

ACUERDAN

Primero -Asistencia e información a los usuarios y consumidores, en relación con aquellos trámites relativos al IIVTNU y al IBI.

El Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa y el Colegio Notarial de Galicia, utilizando las nuevas tecnologías de la información, ofrecen a los ciudadanos la posibilidad de realizar, en la misma Notaría en la cual se otorga la escritura pública que recoge el negocio jurídico, entre otros, los siguientes trámites:

a) Asistencia para la autoliquidación del IIVTNU.

A estos efectos, el Notario desde la plataforma tecnológica corporativa se conectará a la base de datos del Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa, introducirá los elementos tributarios determinantes y obtendrá el borrador de autoliquidación. Este documento se podrá facilitar al interesado.

b) Pago del IIVTNU.

Cuando el Notario seleccione informáticamente la opción de pagar, el Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa expedirá la carta de pago, de posible obtención en la Notaría.

El abono se realizará a través de un sistema integrado de pago on-line, que preferentemente consistirá en el uso del servicio de pagos telemáticos, gestionado desde la plataforma desarrollada por Red.es o similar.

c) Además, para quienes no sean sujetos pasivos del impuesto y les resulte de aplicación

alguna norma de cierre registral, presentación telemática desde la propia Notaría de la comunicación obligatoria a que se refiere el artículo 110.6 del TRLRHL, previa autorización del interesado.

d) Información al interesado, y posibilidad de abono mediante cualquiera de los medios de pago a que se refiere la letra anterior, de las deudas pendientes por el IBI de las cuales haya de responder el adquirente de un inmueble, por afección del bien. Con esta medida se simplifica y agiliza el cumplimiento de lo prescrito en el artículo 64 del TRLRHL.

e) Incorporación en el padrón del IBI de los efectos de carácter tributario deducidos de las alteraciones catastrales declaradas mediante escritura notarial.

Asimismo, se actualizará el catastro en los términos resultantes del Convenio suscrito entre la Dirección General del Catastro y el Ayuntamiento y de la normativa específica que en esta materia vincula a los Notarios en relación al Catastro.

Las actuaciones a las que se refieren los apartados a), b), c) y d) anteriores se realizarán cuando así lo solicite el obligado tributario, requiriéndose consentimiento del interesado cuando sea necesario acceder a datos de carácter personal.

Segundo. Asistencia e información a los usuarios y consumidores, en relación con el IIVTNU.

Cuando los obligados al pago del IIVTNU no hayan consentido el pago del impuesto en la Notaría a tenor de lo que dispone el artículo 110.7 del TRLRHL, los notarios advertirán expresamente a los comparecientes en los documentos que autoricen sobre su obligación de presentar autoliquidación y realizar el pago en los plazos previstos en el apartado 2 del citado artículo 110, aún en el supuesto de que se haya presentado de forma telemática en la propia Notaría la comunicación obligatoria a que se refiere el artículo 110.6 del TRLRHL.

Se advertirá, asimismo, que el incumplimiento de tal deber, además de la obligación de pago de la cuota tributaria, originará la exigibilidad de recargos de extemporaneidad, y, en su caso, sanciones tributarias, intereses de demora y recargos del período ejecutivo.

En relación con el citado IIVTNU, los Notarios deberán:

- Informar y advertir al transmitente, para el caso de transmisiones onerosas, cuando se haya pactado que el adquirente asume el pago del impuesto, que, conforme al artículo 17.5 de la Ley General Tributaria, tales pactos no surtirán efecto ante el Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa sin perjuicio de sus consecuencias jurídico-privadas.
- Informar y advertir al adquirente de su condición de sustituto del contribuyente, cuando, conforme al artículo 106.2 del TRLRHL, se trate de transmisiones onerosas y el transmitente-contribuyente sea una persona física no residente en España.

Asimismo, y sin perjuicio de cualquier otra advertencia a la que vengan obligados legalmente, los notarios deberán comunicar a los intervinientes las repercusiones fiscales que, en el ámbito local, pudieran derivarse de los documentos autorizados, haciéndolo constar expresamente en la escritura pública cuando proceda y, en particular, las siguientes:

- Informar y advertir al adquirente de lo establecido en los artículos 79 de la Ley General Tributaria y 64 del TRLRHL, en cuanto a la afección de los bienes al pago de las deudas tributarias, dejando constancia de ello en la escritura pública de forma semejante a como se hace en el caso del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.
- Informar y advertir, en los supuestos de sucesión en la titularidad de explotaciones y actividades económicas, de la responsabilidad del adquirente por las deudas derivadas del ejercicio de aquellas, según disponen los artículos 42.1 .c) y 175.2 de la Ley General Tributaria.

Tercero.- Procedimiento para la transmisión de datos al Ayuntamiento a efectos de la gestión del IIVTNU y del IBI

Desde la plataforma Telemática Corporativa del CGN, se remitirán al Ayuntamiento de Vilagarcía

de Arousa trimestralmente, dentro de la última semana de cada trimestre, los índices notariales relativos a aquellos documentos autorizados por los notarios en el trimestre anterior, a efectos de la gestión del IIVTNU y del IBI, devengados por hechos imponible realizados con referencia a inmuebles ubicados en Vilagarcía de Arousa.

En todo caso, con independencia de que en la Notaría se haya practicado la autoliquidación por IIVTNU o presentado de forma telemática la comunicación obligatoria prevista en el artículo 110.6 del TRLRHL, como mínimo deberán remitirse los datos referidos en el Acuerdo segundo del Convenio Marco suscrito entre la FEMP y el CGN.

Cuarto.- Procedimiento para la transmisión de datos al Ayuntamiento al efecto de la liquidación y comprobación del IIVTNU.

Con la información trimestral que remitirá el Colegio Notarial de Galicia se cumple la obligación de colaboración prescrita actualmente por el artículo 110 del TRLRHL y con carácter general por el artículo 93 de la Ley General Tributaria.

Ello no obstante, dicha información, resulta insuficiente para practicar las funciones de comprobación que corresponden al Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa.

Por ello y para facilitar dichas funciones de liquidación y comprobación, en aquellos casos en que el usuario haya encargado al Notario la gestión de la autoliquidación del IIVTNU, el Notario, previa autorización del obligado, remitirá copia simple electrónica de la escritura al Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa al tiempo de practicar la liquidación del impuesto; ambas operaciones realizadas mediante el uso de la Plataforma Telemática Corporativa del CGN.

La remisión de la copia de la escritura podrá limitarse a los datos con trascendencia para la liquidación y comprobación del impuesto.

Conforme prevé el acuerdo segundo del Convenio Marco, cuando el Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa precise conocer, con más detalle del obtenido a través de los datos procedentes del índice único informatizado, otra información sobre la transmisión del inmueble que ha originado el hecho imponible del impuesto, podrá recabar del Notario copia electrónica del instrumento público a que se refiere la solicitud de información.

Dicha copia, si así lo solicita el Ayuntamiento, podrá sustituirse por la parte acreditativa de los datos con trascendencia tributaria.

Del mismo modo, y derivado de la adición del apartado quinto del artículo 254 de la Ley Hipotecaria por la disposición Final Cuarta de la Ley 16/2012, y del Acuerdo suscrito entre la FEMP y el CGN en fecha 4 de abril de 2013, quedarán incorporados al portal existente de descargas de índices de plusvalías, las fichas notariales, con toda la información disponible en el CGN que permitan o faciliten el cálculo de las cuotas del IIVTNU, y/o copias electrónicas del documento notarial que contengan el acto o contrato determinante de las obligaciones tributarias por este impuesto.

Quinto.- Procedimiento para la transmisión por parte del Ayuntamiento de la información sobre las deudas pendientes por el IBI.

Los Notarios pueden solicitar al Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa desde la Plataforma Telemática Corporativa del CGN, información sobre las deudas pendientes por el IBI asociadas al inmueble que se transmite, a efectos de poder formular la advertencia expresa de responsabilidad del adquirente, por afección del bien, prevista en el artículo 64 del TRLRHL.

El Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa facilitará, en la generalidad de los casos, la expedición informatizada e inmediata de la información solicitada, sin perjuicio de indicar en el mismo cuantas advertencias o reservas considere oportunas, referentes a la vigencia o limitaciones de la información obtenida. Cuando no fuera posible la obtención automática de la información, esta se transmitirá por fax y con máxima urgencia, siempre que la petición se realice dentro del horario

habitual de funcionamiento de las oficinas municipales.

Sexto - Colaboración entre las partes. Asistencia por parte del Ayuntamiento.

El Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa pone a disposición de los Notarios el acceso a los ficheros informáticos que resulten precisos para:

- a) Asistir en la presentación de la autoliquidación del IIVTNU.
- b) Obtener información de los datos catastrales que corresponden a cada inmueble que se transmite, y de las deudas pendientes por el IBI asociadas a aquel, a efectos de dar cumplimiento al artículo 64 del TRLRHL.
- c) Obtener información de los datos catastrales de los inmuebles a los que se refieran las escrituras conforme a la legislación vigente y a las normas de la Dirección General del Catastro.

El acceso a los datos personales referidos en los apartados a), b) y c) requiere el consentimiento de los afectados.

Para conseguir los objetivos de simplificación del cumplimiento de obligaciones tributarlas y asistencia en la realización de autoliquidaciones, declaraciones y comunicaciones y en su correcta formulación, los Notarios se considerarán colaboradores del Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa al amparo del artículo 92 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Séptimo.- Posibilidad de notificaciones o requerimientos especiales individualizados.

El presente acuerdo de colaboración incluye la posibilidad de que los Notarios efectúen notificaciones o requerimientos especiales individualizados en determinados casos en que lo solicite el Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa con el cobro de la minuta de honorarios correspondiente, de acuerdo con el procedimiento que fije en su caso la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento del presente Convenio.

Octavo.- Comunicación entre las partes.

Con el objeto de agilizar todos los trámites entre el Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa y los Notarios, las comunicaciones entre ambos se llevarán a cabo mediante la conexión segura de los respectivos sistemas de información, en el caso de los Notarios, de la Plataforma Telemática Corporativa del CGN.

Noveno.- Normas reguladoras de las relaciones entre los Notarios y los usuarios y consumidores.

Las relaciones de los Notarios con los usuarios y consumidores derivadas de este acuerdo estarán sujetas a las normas reguladoras de la función notarial (Ley del Notariado de 28 de mayo de 1862 modificado por la Ley 36/2006 de 29 de noviembre, de medidas para la prevención del fraude fiscal y Reglamento de Organización y Régimen del Notariado, aprobado por Real Decreto 45/2007, de 19 de enero) a las normas de protección de los usuarios y consumidores y a las prescripciones de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y demás legislación concordante.

Décimo.- Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento.

Al objeto de velar por la implantación y cumplimiento de este Convenio y garantizar su eficacia, así como para llevar a cabo su supervisión, seguimiento y control, se crea una Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento compuesta por dos representantes nombrados por el Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa y dos por el Colegio Notarial de Galicia

En calidad de asesores, con derecho a voz, pero sin voto, podrán incorporarse otros funcionarios o técnicos designados por cualquiera de las entidades intervinientes.

La Comisión se reunirá a instancia de cualquiera de las partes y, al menos, una vez cada seis meses, para examinar los resultados e incidencias que suscite la ejecución del presente Convenio. Las controversias que puedan surgir en su interpretación y cumplimiento serán resueltas por la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento.

Esta Comisión se regirá en cuanto a su funcionamiento y régimen jurídico, respecto a lo no

contemplado en la presente cláusula, por lo dispuesto en el Capítulo II, del Título II, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

No obstante, y para mejorar lo que sea necesario de este Convenio, la Comisión Mixta podrá formular al Consejo General del Notariado, al Colegio Notarial y al Ayuntamiento de Vilagarcía de Arousa las observaciones que considere oportuno introducir en función de la experiencia obtenida y los nuevos avances tecnológicos, las cuales serán reflejadas, si así se cree conveniente, en acuerdos complementarios al presente documento.

Decimoprimer.- Vigencia y comienzo de aplicación.

A la vista del artículo 49.h) y la Disposición Adicional 8ª de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se acuerda establecer la vigencia de este Convenio en CUATRO AÑOS, prorrogándose automáticamente por el mismo periodo de tiempo, salvo denuncia por una de las partes con tres meses de antelación a la fecha de finalización del mismo o de cualquiera de sus prorrogas.

No obstante, el Convenio podrá extinguirse por mutuo acuerdo de las partes cuando razones de interés público así lo aconsejen, o, previo requerimiento de la parte perjudicada, cuando la otra incumpla gravemente las obligaciones o compromisos establecidos en el Convenio.

Decimosegundo.- Naturaleza administrativa.

El presente Convenio de colaboración tiene carácter administrativo, considerándose incluido en el artículo 6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

Los litigios que pudieran surgir sobre la interpretación del Convenio, su cumplimiento, extinción, resolución y efectos, serán resueltos por la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento anteriormente citada, y a falta de acuerdo de esta, serán competentes los Tribunales del orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

Non habendo intervencións, sométese este asunto a votación co seguinte resultado:

VOTACIÓN:

As persoas representantes do grupo municipal do PSG-PSOE informan favorablemente.

As persoas representantes dos grupos municipais do PP, BNG, Vilagarcía en Común, Marea da Vila e Ciudadanos din que se manifestarán no Pleno e polo tanto abstense.

En consecuencia e por maioría infórmase favorablemente a aprobación do Convenio entre o Concello de Vilagarcía de Arousa e o Colexio Notarial de Galicia.

Na sesión plenaria sométese a votación o asunto polo Sr. Alcalde , sendo o seu resultado o seguinte:

VOTACIÓN.- Por unanimidade de tódolos/as Concellerios/as presentes no Pleno (19)

ACÓRDASE: Aprobar o Convenio entre o Concello de Vilagarcía de Arousa e o Colexio Notarial de Galicia tal e como figura redactado.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=8>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

9.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA MODIFICACIÓN PARCIAL DA ORDENANZA FISCAL Nº II.12 REGULADORA DA TAXA POR UTILIZACIÓN PRIVATIVA OU APROVEITAMENTO ESPECIAL DO DOMINIO PÚBLICO LOCAL. Dáse conta do ditame da Comisión Informativa de Economía, Facenda e Especial de Contas de data 25 de maio de 2020, do seguinte teor:

Dáse conta da Proposta da Alcaldía do seguinte teor:

PROPOSTA DA ALCALDÍA

Asunto. Modificación parcial da ordenanza fiscal nº II.12 Reguladora da Taxa por utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local.

Debido á situación excepcional de alarma sanitaria que veu a decretarse o pasado 14 de marzo con ocasión da entrada en vigor do RD 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o Estado de alarma para a xestión da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19 e que se veu prorrogando hata hoxe mediante sucesivos decretos, puxéronse en marcha unha serie de medidas tanto a nivel estatal, como autonómico e local.

Pero non debemos esquecer que esta crise non só é sanitaria senón tamén unha crise económica, que ten un impacto directo sobre a actividade económica. Nese senso, considerase necesario adoptar medidas por parte do Concello en relación á taxa de ocupación da vía pública con mesas e cadeiras para que os hostaleiros poidan desenvolver a súa actividade e garantir uns ingresos mínimos para o mantemento dos seus establecementos.

Enténdese preciso que se modifique a ordenanza fiscal nº II.12 reguladora da taxa por utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local establecendo unha disposición transitoria para que durante o exercicio 2020 se deixe de aplicar a taxa por ocupación da vía pública con mesas e cadeiras. Esta suspensión producirá os seus efectos dende que entre en vigor a modificación da ordenanza, sen que esta poida ter efecto retroactivo respecto dos feitos impositivos devindicados.

Polo exposto, propónse ao Pleno a adopción do seguinte acordo:

Modificar a ordenanza fiscal nº II.12 reguladora da taxa por utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local, mediante a introdución dunha disposición transitoria 2ª co seguinte literal:

Suspéndese a aplicación da presente ordenanza fiscal en todo o relativo á ocupación de terreos de uso público por mesas e cadeiras con finalidade lucrativa, feito impositivo recollido no apartado a) do artigo 1.2, ata o 31.12.2020.

Vilagarcía de Arousa, na data da sinatura electrónica.

O Alcalde

Alberto Varela Paz.

Non habendo intervencións, sométese este asunto a votación co seguinte resultado:

VOTACIÓN:

As persoas representantes do grupo municipal do PSG-PSOE informan favorablemente.

As persoas representantes dos grupos municipais do PP, BNG, Vilagarcía en Común, Marea da Vila e Ciudadanos din que se manifestarán no Pleno e polo tanto abstense.

En consecuencia e por maioría infórmase favorablemente a aprobación da modificación parcial da Ordenanza Fiscal Nº II.12 reguladora da taxa por ocupación privativa ou aproveitamento especial do dominio público local.

Na sesión plenaria sométese a votación o asunto polo Sr. Alcalde , sendo o seu resultado o seguinte:

VOTACIÓN.- Por unanimidade de tódolos/as Concellerios/as presentes no Pleno (19)

ACÓRDASE:

Modificar a ordenanza fiscal nº II.12 reguladora da taxa por utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local, mediante a introdución dunha disposición transitoria 2ª co seguinte literal:

Suspéndese a aplicación da presente ordenanza fiscal en todo o relativo á ocupación de terreos de uso público por mesas e cadeiras con finalidade lucrativa, feito impoñible recollido no apartado a) do artigo 1.2, ata o 31.12.2020.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=9>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

10.- INTERPELACIÓNS OU CONTROL DAS DECISIÓNS DO GRUPO DE GOBERNO.

Non se presentaron

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=10>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

11.- MOCIÓNS PRESENTADAS POLOS GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPAIS POR RAZÓNS DE URXENCIA.

En cumprimento do preceptuado no artigo 91.4º do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime xurídico das Corporacións Locais, concluído o exame dos asuntos incluídos na Orde do Día, e antes de pasar á rolda de rogos e preguntas, o Sr. Alcalde preguntou se algún grupo político desexaba someter á consideración do Pleno por razóns de urxencia algún asunto non comprendido na orde do día que acompañaba a convocatoria e que non teña cabida no citado punto de rogos e preguntas, non propoñéndose ningunha moción polos Grupos Políticos Municipais.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=11>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

12.- ROGOS E PREGUNTAS FORMULADAS POLOS MEMBROS DA CORPORACIÓN MUNICIPAL. Por parte dos/as Sres./as Concelleiros/as fórmulanse rogos e preguntas.

Para acceder a este asunto deberase pulsar sobre o seguinte enlace:

<http://vilagarcia.videoacta.es?pleno=20200528&punto=12>

Así mesmo poderá acceder á gravación íntegra en: sede.vilagarcia.gal

E sen máis asuntos que tratar, ás 19:00 horas, levantouse a sesión da que se estende a presente acta e eu, Secretaria, dou fe.